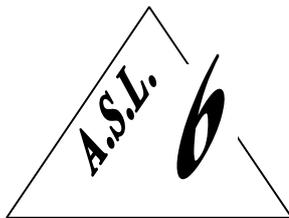


*Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Piemonte*

**Azienda Sanitaria Locale 6**  
Dipartimento di Prevenzione



Dipartimento di Prevenzione  
Via Cavour 29 10073 Cirié  
Tel. 0119217633 – Fax 0119217616  
e-mail: [animali.affezione@asl6.piemonte.it](mailto:animali.affezione@asl6.piemonte.it)

**MODULO PROGETTUALE PER RICHIESTA FINANZIAMENTI**

**Modulo – PARTE 1 – Proposta di progetto – scheda di sintesi**

<b>TITOLO</b>	Insieme per la salute. Laboratorio di progettazione
<b>ASL/ASO</b>	ASL 6 di Cirié
<b>Responsabile di progetto</b>	Bellan Giorgio, Servizio Veterinario, Area A, via dell'eremo 60 10074 Lanzo, <a href="mailto:cirie.veterinariareaa@asl6.piemonte.it">cirie.veterinariareaa@asl6.piemonte.it</a> 011 9217633 fax 011 9217616
<b>Partner</b>	Scuole dell'ASL 6, Comuni dell'ASL 6 Altri Servizi dell'ASL 6
<b>Filone tematico e Azione</b>	<b>Azione 2</b> - prevenzione di sovrappeso ed obesità nel setting scuola con attività di formazione, consulenza, coordinamento, valutazione rivolte agli insegnanti.
<b>Destinatari finali</b>	Alunni delle scuole dell'ASL 6
<b>Destinatari intermedi</b>	Dirigenti scolastici, insegnanti referenti per l'educazione alla salute, insegnanti interessati allo sviluppo di specifici progetti, operatori dei comuni con attività già in corso.
<b>Setting</b>	Scuole del territorio dell'ASL6, centro formazione ASL 6
<b>Integrazione con azioni locali</b> – Reti OMS (HPH, HPS, Città Sane...) – politiche di concertazione locale (Piani di Zona, Agenda 21, ...) – progetti/programmi locali	Integrazione con: - progetti locali inerenti all'argomento - attività formative e laboratori del DORS - attività del MIUR, dei Comuni, della Regione Piemonte, del Ministero della Salute, del Ministero delle Politiche Agrarie
<b>Tipologia dell'intervento</b>	- Formativo: potenziamento delle competenze in tema di progettazione degli insegnanti - Educativo: obiettivi previsti dalle attività progettuali delle insegnanti. - Organizzativo: agevolazione dello sviluppo delle attività progettuali dei destinatari intermedi - Ambientale: creazione di uno spazio/laboratorio di confronto, condivisione e sviluppo di progetti nel campo della promozione della salute

**Abstract**

(max 1 pagina su: contesto di partenza, razionale, obiettivi, metodologia, attività, valutazione e strumenti)

Nel territorio dell'ASL 6 esiste una realtà sempre più diffusa di attività di progettazione sui temi dell'educazione alimentare sviluppate autonomamente dagli insegnanti. Questi, sovente, richiedono all'ASL un supporto tecnico per lo sviluppo dei progetti stessi. Non potendo seguire in modo costante e puntuale ogni singolo progetto, ma nel contempo, non volendo perdere le fila di queste iniziative, che rappresentano a nostro parere un'importante occasione di crescita per tutti, intendiamo realizzare un laboratorio che, lavorando con i referenti dei singoli progetti, ne faciliti la realizzazione, consentendo anche la formazione degli operatori, nonché il confronto delle attività svolte e dei risultati ottenuti. I referenti interessati saranno invitati a realizzare con noi questo progetto. Il laboratorio avrà le funzioni di tutoraggio e consulenza ai progetti già in corso, di sviluppo, di formazione sugli aspetti della progettazione, e della comunicazione, con il metodo del confronto tra pari. La metodologia prevede la formazione di un gruppo di lavoro comprendente operatori ASL, insegnanti referenti di progetto, e insegnanti referenti per l'educazione alla salute. Nel corso delle riunioni verranno affrontati con lezioni frontali e lavori di gruppo gli elementi fondamentali della progettazione efficace secondo modelli validati. Il gruppo così realizzato avrà inoltre il compito di mettere in rete all'interno ed all'esterno del territorio dell'ASL le attività svolte, di promuovere i risultati dei lavori, e di offrire attività di coordinamento anche in relazione ad enti terzi (comuni, Regione, associazioni ecc.). Il gruppo inoltre si assume la responsabilità della valutazione dei singoli progetti. Sviluppo dei progetti e loro valutazione, attività formativa e organizzativa saranno ispirati al modello di Green del preceed-proceed. Il laboratorio farà riferimento per i propri collegamenti di rete con DORS e MIUR.

### 1. ATTIVITÀ E RISULTATI NELLA PROSECUZIONE DEL PROGETTO

#### 1.1 .Andamento del gruppo di progetto

La prosecuzione delle attività del gruppo di progetto ha sostanzialmente confermato le indicazioni già evidenziate con il primo report: in particolare la disponibilità di una sede operativa comune ha reso molto più semplice l'organizzazione delle riunioni periodiche ed i contatti con l'esterno. Dal mese di maggio 2007 nel gruppo di progetto è stata integrata la signora Barbara Careddu con il fondamentale ruolo di sostegno amministrativo del progetto, assunta grazie al contributo del bando regionale HP2.

#### 1.2 .Alleanze tra gli attori interessati al progetto

Le riunioni del laboratorio hanno registrato anche la presenza di operatori che, pur non avendo un interesse per il tema alimentazione ed attività fisica, erano comunque intenzionati a sviluppare attività educative nel setting scuola (un'assistente sanitaria dell'igiene pubblica, una rappresentante del comune di Venaria, una rappresentante di associazione per la tutela degli animali). Giorgio Bellan, in rappresentanza del laboratorio, partecipa alle riunioni del gruppo "scuola in movimento" previsto dal Piano di Prevenzione Attiva "Sorveglianza e prevenzione dell'obesità" coordinato da Simonetta Lingua.

#### 1.3 Diagnosi educativa

Possiamo aggiungere, rispetto al primo report, che ad ogni incontro del Laboratorio l'argomento oggetto della cosiddetta "pillola formativa" è normalmente introdotto da una discussione in plenaria sulle attese del gruppo sul tema trattato. In particolare la preparazione dell'incontro programmato con il medico dello sport dell'ASL 6 Alberto Massasso è stata organizzata utilizzando la tecnica del nominal group, ottenendo due risultati: divulgare una tecnica di indagine utile ai fini didattici nelle classi, condividere i contenuti attesi dalla lezione del dottor Massasso.

#### 1.4 .Diffusione del progetto

La partecipazione degli insegnanti, intesa come rappresentanza quali-quantitativa delle scuole del nostro territorio, già evidenziata come elemento critico nel primo report, è costantemente considerata dal gruppo di progetto come uno degli elementi su cui concentrare maggiormente l'attenzione. Programmando la ripresa dei lavori, per settembre 2007, abbiamo pianificato una serie di contatti: formali con le direzioni degli istituti scolastici, allo scopo anche di rendere conto delle attività e dei risultati ottenuti dal Laboratorio, (questo strumento è stato proposto dagli insegnanti stessi nel corso dell'ultimo incontro), informali con alcuni insegnanti ritenuti importanti nell'economia del gruppo che costituisce il Laboratorio; sarà altresì pubblicizzata ulteriormente l'iniziativa (anche a fine di "rendicontazione al territorio") sulla stampa locale con un comunicato stampa che sintetizza finalità, opportunità e risultati. Come previsto dal Progetto, in collaborazione con Brunella Andreis della Segreteria Affari Generali dell'ASL 6, abbiamo realizzato uno spazio sul sito aziendale dedicato al Laboratorio che, oltre a presentare una sintesi dell'iniziativa, pubblica un resoconto di ciascun incontro accompagnato dal materiale didattico presentato dai docenti. Lo strumento del sito web a supporto del Laboratorio ha riscontrato notevole gradimento anche se, per il momento, non siamo in grado di quantificare i contatti. È nostra intenzione chiedere l'inserimento di un "contatore di visitatori" sulle pagine dedicate al progetto, per poter avere un'idea generale degli accessi.

### 2. GERARCHIA DEGLI OBIETTIVI E PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Questa prima parte del percorso è stata spesa soprattutto per raggiungere gli obiettivi organizzativi e per tarare e verificare gli obiettivi comportamentali. Per ciò che attiene ai primi possiamo dirci soddisfatti, il Laboratorio, pur necessitando di un consolidamento dell'immagine come punto di riferimento territoriale per le attività di promozione della salute, ha goduto degli elementi abilitanti ed organizzativi che avevamo programmato: una adeguata sede aziendale, sostegno organizzativo, formatori, sito web, ecc.. Per quanto riguarda gli obiettivi comportamentali, i componenti del Laboratorio hanno dimostrato interesse e partecipazione agli argomenti proposti ed alle attività di gruppo, ma - va rilevato come elemento critico - questo primo anno ha visto prevalere nei lavori degli incontri il contenuto formativo (pur sostenuto dalle esercitazioni di gruppo) rispetto agli aspetti più applicativi, insomma: la teoria ha prevalso sulla pratica. Questo elemento critico è stato argomento di discussione con i partecipanti del Laboratorio e si è deciso di comune accordo di avviare fin da settembre 2007 attività progettuali e didattiche in tutte le scuole coinvolte. Nel corso dell'anno un sottogruppo si è occupato di valutare la fattibilità dell'organizzazione di una giornata destinata a

promuovere il movimento e l'attività fisica in ambito scolastico. I risultati sono contenuti nell'allegato: ciò che emerge è il fattivo impegno degli insegnanti di questo sottogruppo a dedicare ulteriori energie al Laboratorio, al di fuori degli incontri stabiliti, nonché l'impegno assunto da alcuni di loro di organizzare con il sostegno del Laboratorio la "giornata del movimento". Il programma per il periodo dicembre 2006-luglio 2007 è stato in larga misura rispettato, gli incontri si sono svolti con la cadenza mensile e con i contenuti previsti, un ritardo va registrato nell'assunzione del personale amministrativo (maggio 2007).

<b>Data/periodo</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Attività</b>	<b>Difficoltà</b>	<b>Opportunità</b>
a partire da ottobre 2006 con cadenza mensile, fino a termine del progetto	verifica puntuale del percorso	gruppo di progetto: valutazione dell'attività del laboratorio e preparazione dell'incontro successivo		consolidamento del gruppo di progetto, condivisione obiettivi
a partire da novembre 2006 con cadenza mensile, fino a termine del progetto	conduzione del laboratorio	attività di laboratorio ("debriefing", pillole formative in materia di metodologia di progettazione e prevenzione obesità e sovrappeso, lavori di gruppo, valutazione dei progetti, distribuzione di materiale con contenuto "tecnico" nutrizionale ecc.) anche in funzione dei bisogni formativi espressi	tenuta dell'interesse, bilanciamento degli elementi teorici con attività pratiche	riscontro degli elementi critici da parte dei partecipanti
a partire da novembre 2006 e fino alla fine del progetto	disponibilità di personale che funga da "supporto amministrativo" per tutte le attività necessarie	attività di "supporto" amministrativo al laboratorio: stesura dei verbali, loro diffusione ai componenti del gruppo, coordinamento dei partecipanti, raccolta del materiale prodotto, organizzazione dell'archivio, pubblicazione dei materiali nel sito dell'ASL 6, ecc.	tempi burocratici per l'assunzione prolungati (il personale amministrativo è stato acquisito a maggio 2007)	inserimento nel gruppo di progetto di un nuovo soggetto con un concreto sostegno organizzativo

### 3. VALUTAZIONE DI PROCESSO E DI RISULTATO:

#### Valutazione di processo

Attività	Punto critico/indicatore	Risultati
Attività di laboratorio ("debriefing", pillole formative in materia di metodologia di progettazione e prevenzione obesità e sovrappeso, lavori di gruppo, valutazione dei progetti, distribuzione di materiale con contenuto "tecnico" nutrizionale ecc.) anche in funzione dei bisogni formativi espressi	<b>Punto critico:</b> presenza dei componenti <b>indicatore:</b> numero di partecipanti mantenuto nel tempo (defezioni non superiori al 30%)	Il numero dei partecipanti si è mantenuto mediamente al di sopra del 70% dello standard (12 partecipanti)
Attività di laboratorio ("debriefing", pillole formative in materia di metodologia di progettazione e prevenzione obesità e sovrappeso, lavori di gruppo, valutazione dei progetti, distribuzione di materiale con contenuto "tecnico" nutrizionale ecc.) anche in funzione dei bisogni formativi espressi	<b>Punto critico:</b> partecipazione attiva dei <b>indicatore:</b> quantità e qualità delle proposte condivise (es. progetti) <b>obiezioni, critiche, suggerimenti</b> componenti <i>ecc.</i>	i vari componenti del laboratorio hanno partecipato attivamente a tutti gli incontri (verbali delle riunioni)
Attività di "supporto" amministrativo al laboratorio: stesura dei verbali, loro diffusione ai componenti del gruppo, coordinamento dei partecipanti, raccolta del materiale prodotto, organizzazione dell'archivio, pubblicazione dei materiali nel sito dell'ASL 6, ecc.	<b>Punto critico:</b> evidenza di una certa quantità di lavoro di "supporto organizzativo-amministrativo"  <b>Indicatore:</b> presenza/disponibilità di personale dedicato	L'operatore amministrativo viene assunto, pur con ritardo (16 maggio 2007)

**Valutazione di risultato** (ricordiamo che, allo stato attuale, per la valutazione di risultato ci limitiamo a riferire degli obiettivi abilitanti, ambientali e comportamentali, in quanto la produzione di nuovi progetti e la valutazione degli stessi non si è di fatto ancora avviata, ma impegnerà invece tutto il prossimo anno scolastico.)

Gerarchia	Obiettivo	Indicatore	Risultato
P A R	realizzazione di un Laboratorio	partecipazione di numero congruo di insegnanti	sono 14-15 i partecipanti mediamente (foglio presenze)
Abilitante organizzativo	realizzazione calendario incontri e pianificazione attività	- un incontro al mese del Laboratorio durante l'anno scolastico  - un incontro al mese del gruppo di progetto durante l'anno scolastico	il calendario è stato rispettato (verbali)
Predisponente	suscitare e mantenere vivo l'interesse del gruppo (buona conduzione del gruppo e delle attività del Laboratorio)	- partecipazione degli insegnanti nel laboratorio  - soddisfazione degli insegnanti	sia le presenze sia la partecipazione attiva hanno rispettato gli standard previsti (verbali)
P A R	realizzazione di un gruppo "fra pari"	presentazione e condivisione in plenaria delle proprie esperienze e dei propri progetti	la partecipazione e la condivisione delle attività si sono mantenute elevate (verbali)

### 4. STRUMENTI E DOCUMENTI PRODOTTI

Tutte le attività del laboratorio sono documentate:

- le riunioni preparatorie del gruppo di progetto e gli incontri del Laboratorio sono verbalizzati
- le presenze dei partecipanti sono registrate su foglio di presenza e certificate al termine dell'anno scolastico
- le lezioni frontali dei docenti sono pubblicate sul sito [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it) accompagnate da un breve testo che sintetizza finalità e contenuti dell'incontro
- i materiali prodotti nelle esercitazioni e nei lavori di gruppo sono stati sistematicamente raccolti e, quando opportuno, resi disponibili per il prosieguo delle attività

Alleghiamo al presente report:

- i risultati dell'esercitazione fatta con i partecipanti del Laboratorio utilizzando la tecnica del nominal group con lo scopo di scegliere e condividere i contenuti della lezione del medico sportivo dott. Massasso invitato ad un incontro successivo
- il lavoro del sottogruppo incaricato di verificare la fattibilità della realizzazione di una giornata dedicata al movimento ed alla attività fisica nel setting scuola
- comunicato stampa

## 5. VARIAZIONI AL PROGETTO INIZIALE

Non sono previsti spostamenti sostanziali rispetto al programma iniziale

## 6. PROSEGUIMENTO DEL PROGETTO

Pensiamo, nel proseguimento delle attività, di avviare e coordinare la promozione delle attività autonome dei partecipanti al Laboratorio, spostando l'equilibrio degli incontri sugli elementi più squisitamente pratici utilizzando con rinforzi gli elementi teorici già acquisiti. Con il mandato assunto per la pausa estiva gli insegnanti proporranno per l'incontro di settembre un progetto, sui temi del Laboratorio, da avviare nel nuovo anno scolastico.

## 7. RENDICONTAZIONE ECONOMICA al 31.07.07

Tipologia di spesa	Voci analitiche di spesa	Modifi che voci di spesa	Finanziamen to richiesto	Spese sostenute (al 31.07.2007)
Personale	Gruppo di progetto e collaboratori (dipendenti ASL 6) - Dietista (20 ore) per lezioni frontali e conduzione gruppi di lavoro su argomenti specifici in materia di nutrizione - operatore amministrativo part-time		€ 500,00  € 12.800,00	Non ancora utilizzato  Contratto di collaborazione assegnato per 16 mesi a partire dal 16/5/07 per € 12.800 complessivi
Attrezzature				
Sussidi			€ 200,00	Non ancora utilizzato
Spese di gestione e funzionamento			€ 500,00	Non ancora utilizzato
Spese di coordinamento				
Altro				
<b>TOTALE</b>				

Il Responsabile del progetto  
Dr Giorgio Bellan

Il Referente Aziendale PES  
Dr.ssa Maria Luigia Spaccapietra